



ชื่องานบริการ การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเส้า
ประเภทของงานบริการ กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยงานเดียวกัน
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540

วิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการยื่นขอ

การขอข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540

หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสาร การอนุญาต และกำหนดระยะเวลาให้บริการข้อมูลข่าวสารของทางเทศบาลตำบลหนองเส้า ดังนี้

1. ให้ผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารลงชื่อในสมุดทะเบียน
2. ให้ผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร สามารถตรวจดูค้นหาข้อมูลข่าวสารได้ด้วยตนเองหรือ จะขอให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยแนะนำค้นหาให้ก็ได้
3. หากผู้มาขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร ประสงค์จะได้สำเนาหรือสำเนาข้อมูลข่าวสารที่มีค่าธรรมเนียมถูกต้อง ให้ยื่นคำร้องตามแบบฟอร์มที่เทศบาลตำบลหนองเส้า กำหนดหรือเขียนขึ้นเอง โดยระบุข้อมูลข่าวสาร ที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามต้องการ ในการนี้ผู้ขอสำเนาต้องเสียค่าธรรมเนียมตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร
4. หากข้อมูลข่าวสารที่ประสงค์จะขอไม่ใช่ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์จะส่งคำขอไปให้หน่วยงานที่ครอบครองดูแลข้อมูลข่าวสารนั้น พิจารณาดำเนินการต่อไป
5. หลักเกณฑ์การอนุญาต

ประเภทข้อมูลข่าวสาร	ผู้ขอ	ผู้อนุญาต
1.ระหว่างดำเนินการ	ทั่วไป	นายกเทศมนตรี
2.เสร็จแล้ว	ทั่วไป	นายกเทศมนตรี
2.1 เปิดเผยได้	ทั่วไป	นายกเทศมนตรี
2.2 เปิดเผยไม่ได้	ทั่วไป	นายกเทศมนตรี

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

1. การให้บริการสำเนาข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ กำหนดระยะเวลาภายในวันทำการที่มีคำขอนั้น
2. การให้บริการสำเนาข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่พร้อมจะให้ได้ กำหนดระยะเวลาภายในวันทำการที่ขอหรือโดยเร็ว ทั้งนี้ไม่เกิน 15 วัน

3. ในกรณีที่ข้อมูลข่าวสารที่ขอมีจำนวนมาก หรือไม่สามารถรวบรวมสำเนาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน เทศบาลตำบลหนองเส้า จะแจ้งให้ผู้ขอทราบภายใน 15 วัน

4. กรณีการให้บริการสำเนาข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ที่พร้อมจะให้ได้ กำหนดระยะเวลาภายในวันที่ทำการ ที่ขอหรือโดยเร็ว ทั้งนี้ไม่เกิน 15 วัน

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลา ไม่เกิน 15 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

สำนักปลัด งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล
โทรศัพท์ 0-4304-0138 , 083-3136336
โทรสาร 0-4304-0138
เว็บไซต์ <https://www.nongsaolao.go.th>
Facebook เทศบาลตำบลหนองเส้า
Line หนองเส้า@ออนไลน์


ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

ค่าธรรมเนียม

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการขอสำเนา
หรือขอสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสารของราชการ

1. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาโดยเครื่องถ่ายเอกสาร กำหนดอัตรา ดังนี้

1.1 ขนาดกระดาษเอ 4	หน้าละ 1.00 บาท
1.2 ขนาดกระดาษ เอพ 4	หน้าละ 1.50 บาท
1.3 ขนาดกระดาษ ปี 4	หน้าละ 2.00 บาท
1.4 ขนาดกระดาษ เอ 3	หน้าละ 3.00 บาท
1.5 ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 2	หน้าละ 8.00 บาท

- 1.6 ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 1 หน้าที่ละ 15 บาท
- 1.7 ขนาดกระดาษพิมพ์เขียว เอ 0 หน้าที่ละ 30.00 บาท
2. ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองถูกต้องของข้อมูลข่าวสาร กำหนดอัตรา ค่ารับรองละ 5.00 บาท
3. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาจากเครื่องคอมพิวเตอร์ บนกระดาษขนาด เอ 4
- 3.1 สี หน้าที่ละ 10.00 บาท
- 3.2 ขาวดำ หน้าที่ละ 3.00 บาท
4. ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาลงบนแผ่นดิสเก็ต แผ่นละ 5.00 บาท ซีดี - รม แผ่นละ 20.00 บาท
ทั้งนี้ ผู้ขอสำเนาต้องนำแผ่นมาเอง

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

- สายด่วน ปลัดเทศบาลตำบลหนองเส้า โทร 061-028310
- สายด่วน นายกเทศมนตรีตำบลหนองเส้า โทร 0652279426
- สายด่วน ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเส้า โทร 0621462533
- สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเส้า โทรศัพท์/โทรสาร 0-4304-0138
- เว็บไซต์ : <https://www.nongsaolao.go.th>

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง : พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

จัดทำโดย งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลหนองเส้า
วันที่ 1 มีนาคม 2567

แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี

อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

มีความประสงค์ขอรับบริการข้อมูลข่าวสารพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540

โดย ขอตรวจดู ขอคัดลอกสำเนา ขอเอกสาร ขอคัดลอกสำเนาที่มีคำรับรองถูกต้อง
 อื่นๆ

ในเรื่องต่อไปนี้ 1.....

2.....

เพื่อใช้ประโยชน์ (ถ้ามี).....

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

เบอร์โทร.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

เรียน ประธานกรรมการ

ข้อมูลข่าวสารตามคำร้องข้อมูลประเภท

เปิดเผยได้ เปิดเผยไม่ได้

เพราะ.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ไม่มีค่าธรรมเนียม

มีค่าธรรมเนียม.....บาท

ความเห็นประธานกรรมการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองเส้า

ข้อมูลข่าวสารตามคำร้องเป็นข้อมูลประเภท

เปิดเผยได้ เปิดเผยไม่ได้

เพราะ.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางเนตรทราย อุตสาหการ)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

คำสั่ง ผู้อนุญาต

อนุญาต ไม่อนุญาต.....

(ลงชื่อ).....

(นายไพฑูล ธรรมภูเขียว)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองเส้า

หมายเหตุ : หากผู้ยื่นคำขอไม่เห็นด้วยกับคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสาร

ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้